



# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microrregião de Juazeiro do Norte



## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP Nº 003/2024

**OBJETO:** Constitui objeto deste Estudo Técnico Preliminar - ETP a **SELEÇÃO DE EMPRESA PARA REGISTRO DE PREÇOS PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO E IMPRESSOS PARA AS UNIDADES GERENCIADAS PELO CONSORCIO PÚBLICO DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DE JUAZEIRO DO NORTE – POLICLÍNICA JOÃO PEREIRA DOS SANTOS, CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS DR. TICIANO VAN DEN BRULLE MATOS CEO-R E O CENTRO ESPECIALIZADO EM REABILITAÇÃO CER II.**

**1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO, CONSIDERADO O PROBLEMA A SER RESOLVIDO SOB A PERSPECTIVA DO INTERESSE PÚBLICO (ART.18º, §1º, INCISO I DA LEI FEDERAL N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021)**

O Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Juazeiro do Norte, composto pela Policlínica João Pereira dos Santos, Centro de Especialidades Odontológicas Dr. Ticiano Van Den Brulle Matos (CEO-R) e o Centro Especializado em Reabilitação (CER II), necessita contratar uma empresa especializada em serviços gráficos para o fornecimento contínuo de materiais impressos. Esta contratação será realizada por meio de registro de preços, com o objetivo de atender às demandas dos serviços ambulatoriais oferecidos pelas unidades.

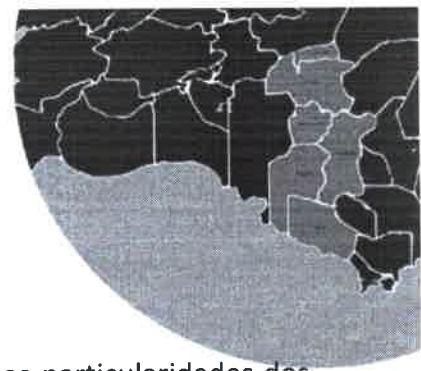
A produção de materiais gráficos e impressos é fundamental para o bom funcionamento das unidades de saúde, garantindo a organização, o controle e a eficiência no atendimento à população. Os documentos e impressos são utilizados em diversas etapas dos serviços prestados, desde o agendamento de consultas até a entrega de receitas e guias de tratamento. Portanto, a disponibilidade desses materiais é essencial para assegurar a qualidade do atendimento e a satisfação dos usuários.

Atualmente, as unidades enfrentam desafios relacionados à falta de um fornecimento regular e padronizado de materiais gráficos, o que prejudica a rotina dos atendimentos e a gestão administrativa. A ausência de um contrato contínuo com uma empresa especializada leva a compras fragmentadas e emergenciais, resultando em custos mais elevados e na falta de uniformidade dos materiais. Este cenário compromete a eficiência dos serviços e a padronização necessária para a correta identificação e organização dos documentos.

Garantir a continuidade e regularidade do fornecimento de materiais gráficos e impressos, evitando interrupções nos serviços de saúde; Reduzir custos por meio da contratação por registro de preços, possibilitando uma gestão mais eficiente dos recursos financeiros; Padronizar os materiais gráficos utilizados nas unidades, assegurando a uniformidade e a qualidade dos documentos, guias de controle e receituários médicos; Melhorar a organização e o controle administrativo, facilitando a identificação e o gerenciamento dos atendimentos ambulatoriais, bem



**CPSMJN**  
Consórcio Público de Saúde  
da Microrregião de Juazeiro do Norte



como atender às necessidades específicas de cada unidade, considerando as particularidades dos serviços prestados pela Policlínica, CEO-R e CER II.

A contratação de uma empresa para o registro de preços para o fornecimento de material gráfico e impressos é uma medida estratégica que visa aprimorar a gestão dos recursos e a qualidade dos serviços prestados pelas unidades de saúde da Microrregião de Juazeiro do Norte. Através desta ação, será possível garantir que as unidades possuam os materiais necessários para o funcionamento adequado e contínuo, beneficiando diretamente a população atendida e contribuindo para o interesse público.

Esta medida reforça o compromisso do Consórcio Público de Saúde com a eficiência, a economia e a qualidade no atendimento, promovendo um ambiente de saúde organizado e preparado para responder às demandas da comunidade.

## **2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL, SEMPRE QUE ELABORADO, DE MODO A INDICAR O SEU ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO (ART.18º, §1º, INCISO II DA LEI FEDERAL N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021)**

A demonstração da previsão da contratação no Plano de Contratações Anual (PCA) é um elemento crucial para assegurar a transparência e o alinhamento com o planejamento da Administração Pública. No caso específico, o objeto em questão está devidamente previsto no PCA 2024 do Consorcio Público de Saúde da Microrregião de Juazeiro do Norte.

A verificação da previsão pode ser realizada por meio do seguinte link: <https://www.cpsmjuazeirodonorte.ce.gov.br/publicacoes/399> (PCA 2024 - CPSMJN).

A consulta detalhada ao PCA permite visualizar a inclusão do objeto em conformidade com as diretrizes e metas estabelecidas no plano, evidenciando o compromisso da Administração em alinhar suas contratações com um planejamento estratégico anual. Essa prática contribui para uma gestão mais eficiente e transparente dos recursos públicos, garantindo a conformidade com as necessidades e objetivos preestabelecidos.

## **3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (ART.18º, §1º, INCISO III DA LEI FEDERAL N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021)**

### **3.1 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:**

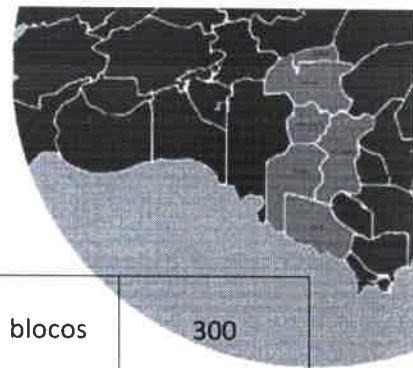
#### **3.1.1. ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS**

POLICLÍNICA REGIONAL JOÃO PEREIRA DOS SANTOS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE



# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte

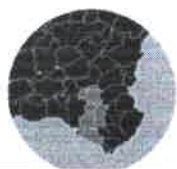


01	FICHA DE MARCAÇÃO DE CONSULTAS- FORMATO 21 X 13CM/ PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA /1X0 FRENTE COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	blocos	300
02	PEDIDO DE MATERIAL- FORMATO 21 X 13CM /PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA /COR 1X0 FRENTE COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	blocos	50
03	PRESCRIÇÃO DE OCULOS- FORMATO 15 X 21CM/PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA / COR 1X0 FRENTE COR VERDE - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	blocos	50
04	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL CARBONADO- FORMATO 15 X 21 CM/BLOCOS DE 50X2 VIA/ COR 1X0 COR/COLADOS/ CARBONADOS	blocos	200
05	GUIA DE RECEBIMENTO DE EXAME- FORMATO 14 X 6,0CM / COR 1X0 / PAPEL AP 120G	unidade	50000
06	RECEITUÁRIO MÉDICO- FORMATO 15 X 21CM /PAPEL AP 56G/BLOCO COM 100FLS X 1 VIA/COR 1X0 FRENTE COR VERDE/ VERSO SEM IMPRESSÃO/ COLADOS	blocos	500
07	SOLICITAÇÃO DE EXAMES - FORMATO 15 X 21CM/PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA /1X0 FRENTE COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	blocos	400
08	PASTAS ULTRASSOM, ENDOSCOPIA, COLONOSCOPIA, ECOCARDIOGRAMA. PASTA COM ORELHA: TAMANHO 31CM X 45CM/ PAPEL COUCHÊ 115G/ COR 4X0 SÓ FRENTE COLORIDO	unidade	10000
09	RECEITUÁRIO OFTALMOLOGIA- FORMATO 15 X 21CM/PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA /COR 4X0 FRENTE COR VERDE - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	bloco	30
10	SOLICITAÇÃO DE MAMOGRAFIA- REQUISIÇÃO FORMATO: A4/PAPEL AP 56G/ COR 1X1 FRENTE E VERSO COR PRETO E BRANCO / COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	bloco	150
11	TRIAGEM- FORMATO 9,8 X 6,8CM / COR 4X0 COR VERDE PAPEL AP 120G	unidade	50000
12	envelopes amarelo a3 tam. 370mm x 470mm cx com 100 unidades	unidade	5000
13	ENVELOPE BRANCO COM A LOGOMARCA IMPRESSA 370 X 470 – ESPECIFICAÇÃO: DIMENSÕES 240 MM X 340 MM CX C/ 250 UNID.	unidade	5000
14	ANAMNESE MAMOGRAFIA FORMATO: A4/PAPEL AP 56G/ COR 1X1 FRENTE E VERSO COR PRETO E BRANCO / COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	bloco	150
15	CAPAS DE PROCESSOS DE DESPESAS: TAMANHO 32CM X 44CM PCT COM 500 UNIDADES, PAPEL COUCHE 115G	unidade	50000

## CER II

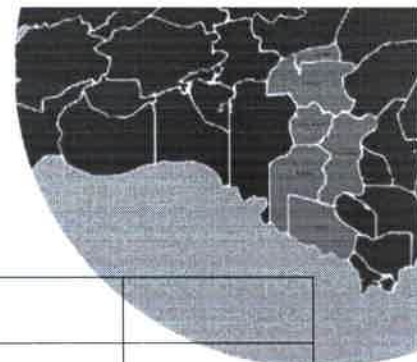
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
01	ATESTADO MÉDICO FORMATO 15 X 21CM/PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA /COR 1X0 FRENTE COR VERDE - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	unidade	4
02	DECLARAÇÃO DO PACIENTE FORMATO 15 X 21CM/PAPEL AP 56G /BLOCOS	unidade	8





# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte



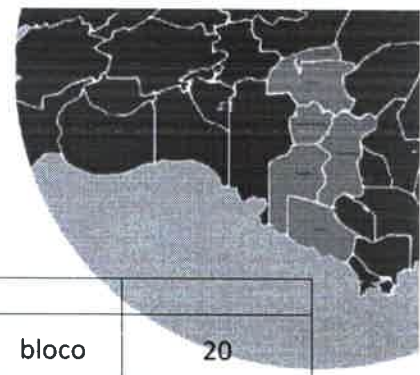
	COM 100 FOLHAS X 1 VIA /COR 4X0 FRENTE COR VERDE - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS		
03	DECLARAÇÃO DO ACOMPANHANTE FORMATO 15 X21CM/PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA / COR 4X0 FRENTE COR VERDE - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	unidade	6
04	FICHA DE ENCAMINHAMENTO INTERNO FORMATO: A4/PAPEL AP 56G/ 1X0 FRENTE COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	unidade	8
05	FICHA DE REFERENCIA E CONTRA-REFERÊNCIA FORMATO: A4/PAPEL AP 56G/ 4X0 FRENTE COR VERDE - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	unidade	2
06	FICHA DE MARCAÇÃO DE CONSULTAS FORMATO 21 X 13CM/ PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA /1X0 FRENTE COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	unidade	36
07	MEDICAMENTO ESPECIALIZADO FORMATO: A4/PAPEL AP 56G/ COR 4X0 FRENTE COR VERDE - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	unidade	6
08	PEDIDO DE MATERIAL FORMATO 21 X13CM /PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA /COR 1X0 FRENTE COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	unidade	6
09	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL CARBONADO FORMATO 15 X 21 CM/BLOCOS DE 50X2 VIA/ COR 1X 0COR/COLADOS/ CARBONADOS	unidade	25
10	RECEITUÁRIO MÉDICO FORMATO 15 X21CM/PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA /COR 1X0 FRENTE COR VERDE - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	unidade	40
11	LAUDO APAC FRENTE FORMATO: A4/PAPEL AP 70G/ COR 1X0 COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	unidade	6
12	LAUDO MÉDICO DE TRATAMENTO FORA DOMICÍLIO FORMATO A4/PAPEL AP 70G/ COR 1X1 FRENTE E VERSO COR PRETO E BRANCO/ COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	unidade	2
13	TRIAGEM FORMATO 9,8 X6,8CM / COR 4X0 COR VERDE PAPEL AP 120G	unidade	20000
14	LAUDO MÉDICO FORMATO: A4/PAPEL AP 70G/ COR 1X0 FRENTE COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	unidade	12
15	ENVELOPE BRANCO COM A LOGOMARCA IMPRESSA 370 X 470 ESPECIFICAÇÃO: DIMENSÕES 240 MM X 340 MM CX C/ 250 UNID	caixa	3
16	COMUNICAÇÃO INTERNA INDIVIDUAL FORMATO: A4/PAPEL AP 70G/ COR 1X0 FRENTE COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	unidade	6
17	COMUNICAÇÃO INTERNA COLETIVA FORMATO: A4/PAPEL AP 70G/ COR 1X0 FRENTE COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	unidade	4

CEO/R			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
01	contra-referência (cirurgia) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, 1 acabamento colado	bloco	15
02	fichas primeira vez (cirurgia formato 21x30 cm, papel 90g, blocos	bloco	20



# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte

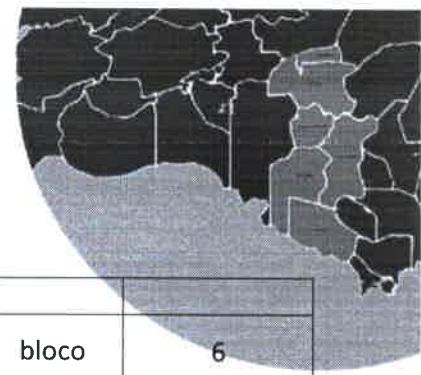


	com 100 folhas, 1x1 cor, 2 acabamento colado		
03	termo de consentimento (cirurgia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 5 cor, acabamento colado	bloco	20
04	ficha de avaliação anatomopatológica (cirurgia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos 6 com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	1
05	contra-referência (endodontia) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	100
06	fichas primeira vez (endodontia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado.	bloco	100
07	termo de consentimento (endodontia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	100
08	contra-referência (prótese) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	50
09	fichas primeira vez (prótese) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	45
10	ordem de serviço prótese externo formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	45
11	termo de consentimento (prótese) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	45
12	contra-referência (periondontia) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	10
13	fichas primeira vez-1 (periondontia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	10
14	fichas primeira vez-2 (periondontia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	5
15	termo de consentimento (periondontia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	10
16	contra-referência (ortodontia) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	10
17	fichas primeira vez (ortodontia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	10
18	ordem de serviço ortodontia externo (ortodontia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	10
19	termo de (consentimento (ortodontia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	10
20	contra-referência (odontopediatria) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	10
21	fichas primeira vez (odontopediatria) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	15
22	termo de consentimento (odontopediatria) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	15
23	contra-referência (pne) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	15
24	fichas primeira vez (pne) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	15
25	termo de consentimento (pne) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos	bloco	15



# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microrregião de Juazeiro do Norte



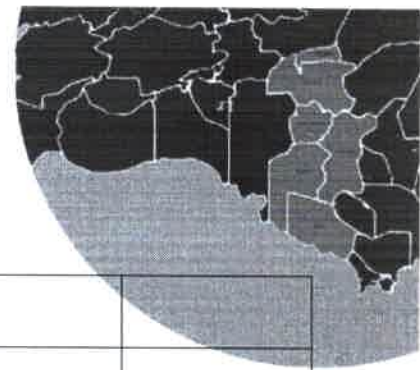
	com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado		
26	atestado formato 15x21 cm, papel 90g, blocos 33 com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	6
27	cartão de retorno formato 14x13 cm, papel 180g, 1x1 cor, corte especial	unidade	100000
28	declaração de comparecimento formato 15x210 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	6
29	GUIA DE REFERENCIA FORMATO 21X30 CM, PAPEL 90G, BLOCOS COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, ACABAMENTO COLADO.	bloco	40
30	solicitação raio-x formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	500
31	odontograma formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	250
32	siglário formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	250
33	solicitação de impressos formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	6
34	relatório de auditoria (same) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, 47 acabamento colado	bloco	250
35	formulário de rastreabilidade - cirurgia (cme) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	12
36	formulário de rastreabilidade - ortodontia (cme) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	12
37	formulário de rastreabilidade - periodontia (cme) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	7
38	formulário de rastreabilidade- endodontia (cme) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	15
39	formulário de rastreabilidade- prótese (cme) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	15
40	formulário de rastreabilidade - pne (cme) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	12
41	formulário de rastreabilidade - odontopediatria (cme) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	7
42	ficha de requisição de material odontológico (almoxarifado) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	8
43	ficha de requisição de material higiene/expediente/copa (almoxarifado) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	2
44	etiqueta de identificação do paciente - etiquetas adesivas — (recepção) formato 33,9x101,6 mm, papel adesivo impermeável, pacotes com 100 folhas, 1x0 cor.	bloco	225
45	etiqueta de identificação do acompanhante- etiquetas adesivas — (recepção) formato 33,9x101,6 mm, papel adesivo impermeável, pacotes com 100 folhas, 1x0 cor.	bloco	114
46	etiqueta de identificação de risco de queda - etiquetas adesivas —	bloco	75





# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte

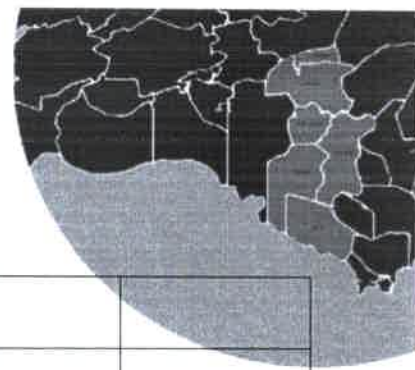


	(recepção) formato 33,9x101,6 mm, papel adesivo impermeável, pacotes com 100 folhas, 1x0 cor,		
47	etiqueta de data de abertura - etiquetas adesivas — (assistência) formato 33,9x101,6 mm, papel adesivo impermeável, pacotes com 100 folhas, 1x0 cor	bloco	1
48	etiqueta de envazamento - etiquetas adesivas - (higiene) formato 33,9x101,6 mm, papel adesivo impermeável, pacotes com 100 folhas, 1x0 cor.	bloco	15
49	controle de higienização dos ambientes – (higiene) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	10
50	adesivo para lixeira - lixo comum – (higiene) papel foto adesivo glossy branco brilhante resistente à água, gramatura 150g, tamanho a-4, 4x0 cor	bloco	30
51	adesivo para lixeira - lixo papel – (higiene) papel foto adesivo glossy branco brilhante resistente à água, gramatura 150g, tamanho a4, 4x0 cor	bloco	2
52	adesivo para lixeira - plástico – (higiene) papel foto adesivo glossy branco brilhante resistente à água, gramatura 150g, tamanho a-4, 4x0 cor	bloco	2
53	adesivo para lixeira - contaminado – (higiene) papel foto adesivo glossy branco brilhante resistente à água, gramatura 150g, tamanho a-4, 4x0 cor.	bloco	20
54	adesivo para banheiro - (matenha o banheiro limpo) papel foto adesivo glossy branco brilhante resistente à água, gramatura 150g, tamanho a-4, 4x0 cor	bloco	10
55	adesivos para banheiro - (banheiro feminino) papel foto adesivo glossy branco brilhante resistente à água, gramatura 150g, tamanho 10x15 cm, cor.	bloco	2
56	adesivos para banheiro - (banheiro masculino) papel foto adesivo glossy branco brilhante resistente à água, gramatura 150g, tamanho 10x15 cm, cor.	bloco	2
57	adesivo para banheiro (após o uso jogue o lixo no lixo, dê a descarga, lava as mãos) papel foto adesivo glossy branco brilhante resistente à água, gramatura 150g, tamanho a-4, 4x0 cor.	bloco	10
58	cartão identificação material: pvccomprimento: 54 mm largura: 86 mm tipo impressão: laser: frente/verso, fotos digitalizadas características adicionais: formato retangular, cordão, jacaré, personalizado espessura: 0,75 mm aplicação: identificação de funcionários	bloco	45
59	botton americano redondo (tampa de metal verso plástico anti-corrosão, impressão à laser coberto com película protetora, alfinete com ponta protegida) tamanho: 5cm de diâmetro , personalizado	bloco	67
60	painel horizontal tamanho 42 cm x 15 cm, personalizado em pvc, impressão digital, 4x0 cor para sinalização de setores que possibilite fixação na porta com fita dupla face	bloco	3
61	painel vertical tamanho 42 cm x 15 cm, personalizado em pvc,	bloco	3



# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte



	impressão digital, 4x0 cor para sinalização de consultórios com aba que possibilite fixação na parede com fita dupla face		
62	banner em lona especificação: impressão digital, em 4x0 cores, acabamento em bastão e cordão branco nas medindo 0,90 m altura x 1,20 m largura (conforme cada solicitação).440g.	bloco	5
63	controle de entrada e saída (same) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	40
64	controle de páginas (same) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, papel adesivo, acabamento colado	bloco	75
65	ficha de controle e rastreamento biópsia (cirurgia) formato 33,9x101,6 mm, papel adesivo impermeável, pacotes com 100 folhas, 1x0 cor.	bloco	1

## **3.2. CONDIÇÕES DE ENTREGA**

**3.2.1. DO LOCAL DE ENTREGA:** as entregas dos produtos deverão ser realizadas na sede da Unidade Demandante, ou em local a ser definido pela contratante, no horário de expediente do órgão.

### **3.2.2. DA ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS A SEREM ENTREGUES:**

**3.2.3.** Os serviços licitados deverão ser iniciados no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da ORDEM DE SERVIÇO pelo Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Juazeiro do Norte/CE, observando rigorosamente as especificações contidas no Termo de Referência, no edital, no contrato e disposições constantes de sua proposta.

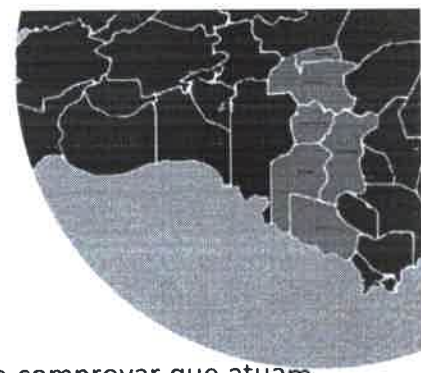
**3.2.4.** Todo e qualquer fornecimento de produtos fora do estabelecido neste ETP e no edital será imediatamente notificado à licitante vencedora que ficará responsável por substituí-los, o que fará prontamente, no prazo máximo de 24 horas, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sendo aplicadas, também, as sanções previstas deste edital.

**3.2.5.** A empresa notificada será responsável pela troca (recolhimento e/ou substituição) do produto que apresentar problemas, mesmo que a verificação se dê após o recebimento do produto.

**3.2.6.** A empresa vencedora, sem prejuízo de sua responsabilidade, deverá comunicar à fiscalização do CPSMJN, por escrito, qualquer anormalidade verificada no fornecimento ou no controle do fornecimento, bem como qualquer fato que possa colocar em risco a segurança e a qualidade dos produtos dentro dos parâmetros pactuados.

**3.2.7. PRAZO DE ENTREGA:** A empresa vencedora e contratada deverá entregar os produtos no prazo máximo de 30 (trinta) dias a contar do recebimento da Ordem de Serviço, na Sede das Unidades demandantes nos locais determinados pelo órgão solicitante.





### 3.3. REQUISITOS DE HABILITAÇÃO:

Para fornecimento dos itens pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos solicitados no edital para a devida habilitação, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021.

#### 3.3.1) HABILITAÇÃO JURÍDICA:

**3.3.1.1.** A Habilitação Jurídica será comprovada mediante a apresentação da seguinte documentação, exigida conforme a natureza jurídica do licitante:

**a)** Cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional, dos dirigentes;

**b) Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede; Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

**c) Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**c.1)** os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

**d) Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

**d.1)** os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

**e) Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores; e

**f) Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede.

#### 3.3.2) REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:

**3.3.2.1.** Relativamente à regularidade fiscal, social e trabalhista, o licitante deverá apresentar:

**a)** prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;

**b)** prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal ou distrital, conforme o caso, relativa à sede e domicílio do licitante, pertinente ao ramo de atividade que exerce e compatível com o objeto desta licitação;



**CPSMJN**  
Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte



**c)** prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

**d)** prova da regularidade perante as Fazendas Estadual e Municipal, ou Distrital, dentro do prazo de validade.

**e)** prova da regularidade dos recolhimentos do FGTS, será efetuada mediante a apresentação da certidão expedida pela Caixa Econômica Federal, conforme alínea “a”, do artigo 27, da Lei nº 8.036/1990, devidamente atualizada;

**f)** prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943

**g)** declaração de que não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, em cumprimento ao estabelecido no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal

### **3.3.3) QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

3.3.3.1. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais (já exigíveis e apresentados na forma da lei, devidamente registrado no órgão competente de origem)

3.3.3.2. Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), comprovados mediante a apresentação pelo licitante de balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais e obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

I - Liquidez Geral (LG) = (Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo)/( Passivo Circulante + Passivo Não Circulante);

II - Solvência Geral (SG)= (Ativo Total)/(Passivo Circulante +Passivo não Circulante); e

III - Liquidez Corrente (LC) = (Ativo Circulante)/(Passivo Circulante).

3.3.3.3. Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante ou, Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação.

3.3.3.4. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo OU patrimônio líquido mínimo de até 10% do valor total estimado da contratação.



3.3.3.5. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

3.3.3.6. O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, §6º)

3.3.3.7. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

#### **3.3.4) DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

3.3.4.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de produtos similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido (s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

3.3.4.2. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

3.3.4.3. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

#### **3.3.5) DEMAIS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

3.3.5.1. Declaração de que, em cumprimento ao estabelecido na Lei nº 9.854, de 27/10/1999, publicada no DOU de 28/10/1999, e ao inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal, não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem emprega menores de 16 (dezesesseis) anos em trabalho algum, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, conforme modelo constante dos Anexos deste edital;

3.3.5.2. Declaração, sob as penalidades cabíveis, de que a licitante não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a administração pública, nos termos do inciso XI do art. 155 da Lei Nº. 14.133/2021 e da inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, ficando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

3.3.5.3. Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

#### **4. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO, ACOMPANHADAS DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHEM DÃO SUPORTE, QUE CONSIDEREM**





# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte



## **INTERDEPENDÊNCIAS COM OUTRAS CONTRATAÇÕES, DE MODO A POSSIBILITAR ECONOMIA DE ESCALA (ART.18º, §1º, INCISO IV DA LEI FEDERAL N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021)**

4.1. Os quantitativos solicitados foram definidos com base em uma média do número de atendimentos nas unidades, bem como levantamento dos quantitativos dos anos anteriores;

## **5. LEVANTAMENTO DE MERCADO, QUE CONSISTE NA ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS POSSÍVEIS, E JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR (ART.18º, §1º, INCISO V DA LEI FEDERAL N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021)**

Considerando as demandas identificadas nesta análise, a resolução eficaz dessas necessidades requer a contratação de uma empresa especializada cuja atuação esteja alinhada com o escopo pretendido.

Procedemos à análise de contratações semelhantes realizadas por outros órgãos e entidades, consultando diferentes editais com o propósito de identificar eventuais metodologias, tecnologias ou inovações que pudessem oferecer um melhor atendimento às exigências da Administração. Não foram identificadas variações substanciais na execução do objeto, destacando-se que as diferenças observadas residem na modalidade de licitação aplicada, conforme as normativas vigentes.

Desta forma, a aquisição dos materiais delineados no presente Estudo Técnico Preliminar é frequentemente adotada por vários municípios brasileiros. Nesse contexto, verifica-se uma extensa gama de empresas com profissionais qualificados e prontos para realizar a prestação dos serviços em questão, atendendo plenamente aos requisitos estabelecidos no presente documento.

## **6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO, ACOMPANHADA DOS PREÇOS UNITÁRIOS REFERENCIAIS, DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE, QUE PODERÃO CONSTAR DE ANEXO CLASSIFICADO, SE A ADMINISTRAÇÃO OPTAR POR PRESERVAR O SEU SIGILO ATÉ A CONCLUSÃO DA LICITAÇÃO (ART.18º, §1º, INCISO VI DA LEI FEDERAL N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021)**

A análise de mercado foi realizada em conformidade com o procedimento administrativo de coleta de preços, proferida pelo Setor de Compras do CPSMJN, designadas especificamente a este fim.

O procedimento de coleta de preços deve obedecer a regramento específico no que tange as formalidades, meios, ordem e mecanismos de coleta, cabendo ao setor de Compras e Serviços, a observância a estes procedimentos mínimos.

Deste modo, após o procedimento de coleta de preços, originou-se o mapa de preços ou orçamento de preços (anexo ao presente estudo), apresentando-se, assim, a estimativa para o objeto, de modo que este será o parâmetro a ser seguido para fins de limite do gasto e para balizamento quando do julgamento do certame.



### 6.1. Estimativa:

Com base nas especificações, a análise de mercado foi realizada em conformidade com o procedimento administrativo de coleta de preços, proferida pela Comissão de Compras, designadas especificamente a este fim.

As pesquisas de preços foram realizadas conforme as normas estabelecidas pela Instrução Normativa SEGES /ME Nº 65, de 7 de julho de 2021, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, bem como na Resolução 01/2024 CPSMN de 02 de janeiro de 2024 que Regulamento da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, no âmbito do Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Juazeiro do Norte – CPSMJN.

Ainda de acordo com o Art. 3º dessa IN, segue informações mínimas necessárias sobre a Pesquisa de Preços que integra esse Processo:

I - Foi designado (a) o (a) servidor (a) Maria Elsa Macêdo Lima, Resolução 18/2018 CPSMJN, como o agente responsável pela cotação;

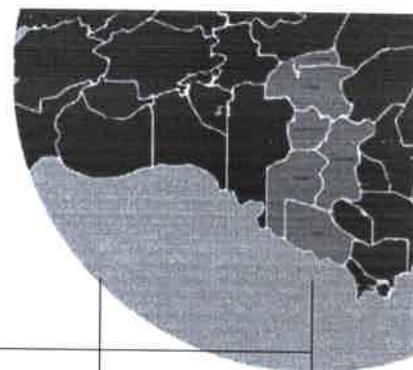
II - A pesquisa de preço foi realizada considerando os parâmetros dispostos no art. 2º, inciso II e IV, c/c § 2 do mesmo artigo, da Resolução 01/2024 CPSMN de 02 de janeiro de 2024 que Regulamento da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, no âmbito do Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Juazeiro do Norte – CPSMJN.

POLICLÍNICA REGIONAL JOÃO PEREIRA DOS SANTOS					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTD	VALOR MÉDIO UNITÁRIO	VALOR MÉDIO TOTAL
01	FICHA DE MARCAÇÃO DE CONSULTAS- FORMATO 21 X 13CM/ PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA /1X0 FRENTE COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	blocos	300	R\$ 18,77	R\$ 5.631,00
02	PEDIDO DE MATERIAL- FORMATO 21 X 13CM /PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA /COR 1X0 FRENTE COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	blocos	50	R\$ 18,77	R\$ 938,50
03	PRESCRIÇÃO DE OCULOS- FORMATO 15 X 21CM/PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA / COR 1X0 FRENTE COR VERDE - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	blocos	50	R\$ 18,77	R\$ 938,50
04	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL CARBONADO- FORMATO 15 X 21	blocos	200	R\$ 25,93	R\$ 5.186,00



# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte



	CM/BLOCOS DE 50X2 VIA/ COR 1X 0COR/COLADOS/ CARBONADOS					
05	GUIA DE RECEBIMENTO DE EXAME- FORMATO 14 X 6,0CM / COR 1X0 / PAPEL AP 120G	unidade	50000	R\$	0,53	R\$ 26.500,00
06	RECEITUARIO MEDICO- FORMATO 15 X 21CM /PAPEL AP 56G/BLOCO COM 100FLS X 1 VIA/COR 1X0 FRENTE COR VERDE/ VERSO SEM IMPRESSÃO/ COLADOS	blocos	500	R\$	18,77	R\$ 9.385,00
07	SOLICITAÇÃO DE EXAMES - FORMATO 15 X21CM/PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA /1X0 FRENTE COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	blocos	400	R\$	18,77	R\$ 7.508,00
08	PASTAS ULTRASSOM, ENDOSCOPIA, COLONOSCOPIA, ECOCARDIOGRAMA. PASTA COM ORELHA: TAMANHO 31CM X 45CM/ PAPEL COUCHÊ 115G/ COR 4X0 SÓ FRENTE COLORIDO	unidade	10000	R\$	1,23	R\$ 12.300,00
09	RECEITUÁRIO OFTALMOLOGIA- FORMATO 15 X21CM/PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA /COR 4X0 FRENTE COR VERDE - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	bloco	30	R\$	18,77	R\$ 563,10
10	SOLICITAÇÃO DE MAMOGRAFIA- REQUISIÇÃO FORMATO: A4/PAPEL AP 56G/ COR 1X1 FRENTE E VERSO COR PRETO E BRANCO / COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	bloco	150	R\$	22,83	R\$ 3.424,50
11	TRIAGEM- FORMATO 9,8 X6,8CM / COR 4X0 COR VERDE PAPEL AP 120G	unidade	50000	R\$	0,28	R\$ 14.000,00
12	envelopes amarelo a3 tam. 370mm x 470mm cx com 100 unidades	unidade	5000	R\$	1,53	R\$ 7.650,00
13	ENVELOPE BRANCO COM A LOGOMARCA IMPRESSA 370 X 470 – ESPECIFICAÇÃO: DIMENSÕES 240 MM X 340 MM CX C/ 250 UNID.	unidade	5000	R\$	1,53	R\$ 7.650,00
14	ANAMNESE MAMOGRAFIA FORMATO: A4/PAPEL AP 56G/ COR 1X1 FRENTE E VERSO COR PRETO E BRANCO / COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	bloco	150	R\$	22,83	R\$ 3.424,50
15	CAPAS DE PROCESSOS DE DESPESAS: TAMANHO 32CM X 44CM PCT COM 500 UNIDADES, PAPEL COUCHE 115G	unidade	50000	R\$	2,03	R\$ 101.500,00

**R\$ 206.599,10**

### CER II

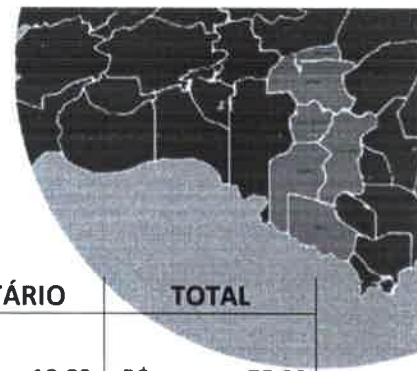
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTD	VALOR MÉDIO	VALOR MÉDIO
------	-----------	---------	-----	-------------	-------------





# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte

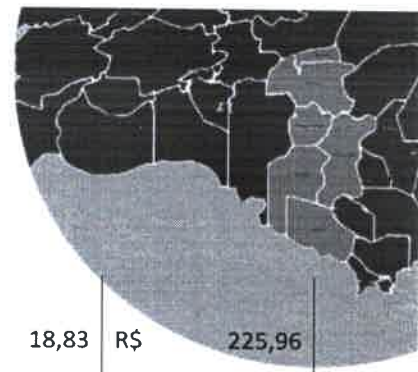


				UNITÁRIO		TOTAL	
01	ATESTADO MÉDICO FORMATO 15 X21CM/PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA /COR 1X0 FRENTE COR VERDE - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	unidade	4	R\$	18,83	R\$	75,32
02	DECLARAÇÃO DO PACIENTE FORMATO 15 X21CM/PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA /COR 4X0 FRENTE COR VERDE - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	unidade	8	R\$	18,83	R\$	150,64
03	DECLARAÇÃO DO ACOMPANHANTE FORMATO 15 X21CM/PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA / COR 4X0 FRENTE COR VERDE - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	unidade	6	R\$	18,83	R\$	112,98
04	FICHA DE ENCAMINHAMENTO INTERNO FORMATO: A4/PAPEL AP 56G/ 1X0 FRENTE COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	unidade	8	R\$	18,83	R\$	150,64
05	FICHA DE REFERENCIA E CONTRA-REFERÊNCIA FORMATO: A4/PAPEL AP 56G/ 4X0 FRENTE COR VERDE - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	unidade	2	R\$	18,83	R\$	37,66
06	FICHA DE MARCAÇÃO DE CONSULTAS FORMATO 21 X 13CM/ PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA /1X0 FRENTE COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	unidade	36	R\$	15,67	R\$	564,12
07	MEDICAMENTO ESPECIALIZADO FORMATO: A4/PAPEL AP 56G/ COR 4X0 FRENTE COR VERDE - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	unidade	6	R\$	22,83	R\$	136,98
08	PEDIDO DE MATERIAL FORMATO 21 X13CM /PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA /COR 1X0 FRENTE COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	unidade	6	R\$	15,67	R\$	94,02
09	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL CARBONADO FORMATO 15 X 21 CM/BLOCOS DE 50X2 VIA/ COR 1X 0COR/COLADOS/ CARBONADOS	unidade	25	R\$	26,00	R\$	650,00
10	RECEITUARIO MÉDICO FORMATO 15 X21CM/PAPEL AP 56G /BLOCOS COM 100 FOLHAS X 1 VIA /COR 1X0 FRENTE COR VERDE - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS	unidade	40	R\$	18,83	R\$	753,20
11	LAUDO APAC FRENTE FORMATO: A4/PAPEL AP 70G/ COR 1X0 COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	unidade	6	R\$	18,83	R\$	112,98
12	LAUDO MÉDICO DE TRATAMENTO FORA DOMICÍLIO FORMATO A4/PAPEL AP 70G/ COR 1X1 FRENTE E VERSO COR PRETO E BRANCO/ COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	unidade	2	R\$	18,83	R\$	37,66
13	TRIAGEM FORMATO 9,8 X6,8CM / COR 4X0 COR VERDE PAPEL AP 120G	unidade	20000	R\$	0,28	R\$	5.600,00



# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte



14	LAUDO MÉDICO FORMATO: A4/PAPEL AP 70G/ COR 1X0 FRENTE COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	unidade	12	R\$	18,83	R\$	225,96
15	ENVELOPE BRANCO COM A LOGOMARCA IMPRESSA 370 X 470 ESPECIFICAÇÃO: DIMENSÕES 240 MM X 340 MM CX C/ 250 UNID	caixa	3	R\$	306,67	R\$	920,01
16	COMUNICAÇÃO INTERNA INDIVIDUAL FORMATO: A4/PAPEL AP 70G/ COR 1X0 FRENTE COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	unidade	6	R\$	18,83	R\$	112,98
17	COMUNICAÇÃO INTERNA COLETIVA FORMATO: A4/PAPEL AP 70G/ COR 1X0 FRENTE COR PRETO E BRANCO - VERSO SEM IMPRESSÃO / COLADOS/ BLOCOS COM 100 FOLHAS	unidade	4	R\$	18,83	R\$	75,32

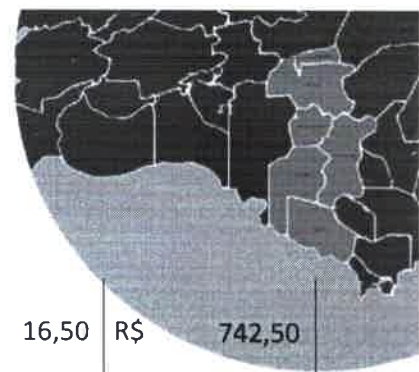
**R\$ 9.810,47**

CEO/R					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTD	VALOR MÉDIO UNITÁRIO	VALOR MÉDIO TOTAL
01	contra-referência (cirurgia) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, 1 acabamento colado	bloco	15	R\$ 16,50	R\$ 247,50
02	fichas primeira vez (cirurgia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, 2 acabamento colado	bloco	20	R\$ 19,33	R\$ 386,60
03	termo de consentimento (cirurgia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 5 cor, acabamento colado	bloco	20	R\$ 19,33	R\$ 386,60
04	ficha de avaliação anatomopatológica (cirurgia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos 6 com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	1	R\$ 19,33	R\$ 19,33
05	contra-referência (endodontia) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	100	R\$ 16,50	R\$ 1.650,00
06	fichas primeira vez (endodontia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado.	bloco	100	R\$ 19,33	R\$ 1.933,00
07	termo de consentimento (endodontia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	100	R\$ 19,33	R\$ 1.933,00
08	contra-referência (prótese) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	50	R\$ 16,50	R\$ 825,00
09	fichas primeira vez (prótese) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	45	R\$ 19,33	R\$ 869,85



# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte



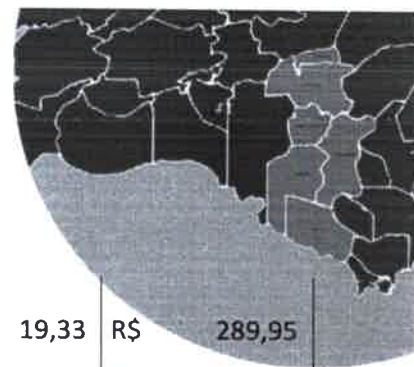
10	ordem de serviço prótese externo formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	45	R\$	16,50	R\$	742,50
11	termo de consentimento (prótese) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	45	R\$	19,33	R\$	869,85
12	contra-referência (periondontia) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	10	R\$	16,50	R\$	165,00
13	fichas primeira vez-1 (periondontia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	10	R\$	19,33	R\$	193,30
14	fichas primeira vez-2 (periondontia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	5	R\$	19,33	R\$	96,65
15	termo de consentimento '(periondontia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	10	R\$	19,33	R\$	193,30
16	contra-referência (ortodontia) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	10	R\$	16,50	R\$	165,00
17	fichas primeira vez (ortodontia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	10	R\$	18,33	R\$	183,30
18	ordem de serviço ortodontia externo (ortodontia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	10	R\$	19,33	R\$	193,30
19	termo de (consentimento (ortodontia) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	10	R\$	19,33	R\$	193,30
20	contra-referência (odontopediatria) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	10	R\$	16,50	R\$	165,00
21	fichas primeira vez (odontopediatria) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	15	R\$	19,33	R\$	289,95
22	termo de consentimento (odontopediatria) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	15	R\$	19,33	R\$	289,95
23	contra-referência (pne) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	15	R\$	16,50	R\$	247,50
24	fichas primeira vez (pne) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	15	R\$	19,33	R\$	289,95





# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte

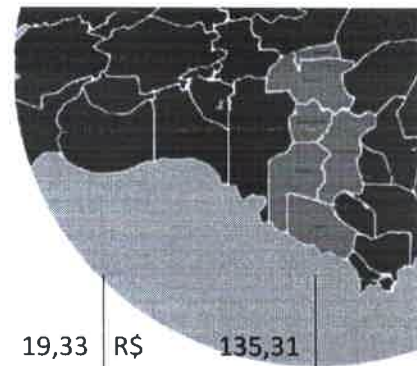


25	termo de consentimento (pne) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	15	R\$	19,33	R\$	289,95
26	atestado formato 15x21 cm, papel 90g, blocos 33 com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	6	R\$	16,50	R\$	99,00
27	cartão de retorno formato 14x13 cm, papel 180g, 1x1 cor, corte especial	unidade	100000	R\$	0,63	R\$	63.000,00
28	declaração de comparecimento formato 15x210 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	6	R\$	16,50	R\$	99,00
29	GUIA DE REFERENCIA FORMATO 21X30 CM, PAPEL 90G, BLOCOS COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, ACABAMENTO COLADO.	bloco	40	R\$	19,33	R\$	773,20
30	solicitação raio-x formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	500	R\$	16,50	R\$	8.250,00
31	odontograma formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	250	R\$	19,33	R\$	4.832,50
32	siglário formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	250	R\$	19,33	R\$	4.832,50
33	solicitação de impressos formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	6	R\$	16,50	R\$	99,00
34	relatório de auditoria (same) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, 47 acabamento colado	bloco	250	R\$	16,50	R\$	4.125,00
35	formulário de rastreabilidade - cirurgia (cme) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	12	R\$	19,33	R\$	231,96
36	formulário de rastreabilidade - ortodontia (cme) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	12	R\$	19,33	R\$	231,96
37	formulário de rastreabilidade - periodontia (cme) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	7	R\$	19,33	R\$	135,31
38	formulário de rastreabilidade- endodontia (cme) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	15	R\$	19,33	R\$	289,95
39	formulário de rastreabilidade- prótese (cme) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	15	R\$	19,33	R\$	289,95
40	formulário de rastreabilidade - pne (cme) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	12	R\$	19,33	R\$	231,96



# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte

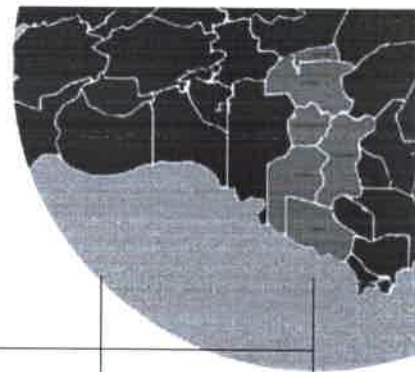


41	formulário de rastreabilidade - odontopediatria (cme) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	7	R\$	19,33	R\$	135,31
42	ficha de requisição de material odontológico (almoxarifado) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	8	R\$	16,50	R\$	132,00
43	ficha de requisição de material higiene/expediente/copa (almoxarifado) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	2	R\$	16,50	R\$	33,00
44	etiqueta de identificação do paciente - etiquetas adesivas — (recepção) formato 33,9x101,6 mm, papel adesivo impermeável, pacotes com 100 folhas, 1x0 cor.	bloco	225	R\$	286,67	R\$	64.500,75
45	etiqueta de identificação do acompanhante - etiquetas adesivas — (recepção) formato 33,9x101,6 mm, papel adesivo impermeável, pacotes com 100 folhas, 1x0 cor.	bloco	114	R\$	286,67	R\$	32.680,38
46	etiqueta de identificação de risco de queda - etiquetas adesivas — (recepção) formato 33,9x101,6 mm, papel adesivo impermeável, pacotes com 100 folhas, 1x0 cor.	bloco	75	R\$	286,67	R\$	21.500,25
47	etiqueta de data de abertura - etiquetas adesivas — (assistência) formato 33,9x101,6 mm, papel adesivo impermeável, pacotes com 100 folhas, 1x0 cor	bloco	1	R\$	286,67	R\$	286,67
48	etiqueta de envazamento - etiquetas adesivas - (higiene) formato 33,9x101,6 mm, papel adesivo impermeável, pacotes com 100 folhas, 1x0 cor.	bloco	15	R\$	286,67	R\$	4.300,05
49	controle de higienização dos ambientes — (higiene) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, acabamento colado	bloco	10	R\$	19,33	R\$	193,30
50	adesivo para lixeira - lixo comum — (higiene) papel foto adesivo glossy branco brilhante resistente à água, gramatura 150g, tamanho a-4, 4x0 cor	bloco	30	R\$	12,33	R\$	369,90
51	adesivo para lixeira - lixo papel — (higiene) papel foto adesivo glossy branco brilhante resistente à água, gramatura 150g, tamanho a4, 4x0 cor	bloco	2	R\$	12,33	R\$	24,66
52	adesivo para lixeira - plástico — (higiene) papel foto adesivo glossy branco brilhante	bloco	2	R\$	12,33	R\$	24,66



# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte



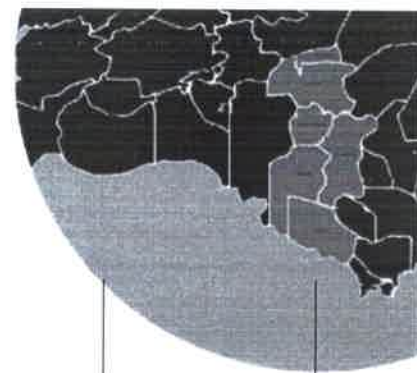
	resistente à água, gramatura 150g, tamanho a-4, 4x0 cor						
53	adesivo para lixeira - contaminado – (higiene) papel foto adesivo glossy branco brilhante resistente à água, gramatura 150g, tamanho a-4, 4x0 cor.	bloco	20	R\$	12,33	R\$	246,60
54	adesivo para banheiro - (matenha o banheiro limpo) papel foto adesivo glossy branco brilhante resistente à água, gramatura 150g, tamanho a-4, 4x0 cor	bloco	10	R\$	12,33	R\$	123,30
55	adesivos para banheiro - (banheiro feminino) papel foto adesivo glossy branco brilhante resistente à água, gramatura 150g, tamanho 10x15 cm, cor.	bloco	2	R\$	12,33	R\$	24,66
56	adesivos para banheiro - (banheiro masculino) papel foto adesivo glossy branco brilhante resistente à água, gramatura 150g, tamanho 10x15 cm, cor.	bloco	2	R\$	12,33	R\$	24,66
57	adesivo para banheiro (após o uso jogue o lixo no lixo, dê a descarga, lava as mãos) papel foto adesivo glossy branco brilhante resistente à água, gramatura 150g, tamanho a-4, 4x0 cor.	bloco	10	R\$	12,00	R\$	120,00
58	cartão identificação material: pvc comprimento: 54 mm largura: 86 mm tipo impressão: laser: frente/verso, fotos digitalizadas características adicionais: formato retangular, cordão, jacaré, personalizado espessura: 0,75 mm aplicação: identificação de funcionários	bloco	45	R\$	29,33	R\$	1.319,85
59	botton americano redondo (tampa de metal verso plástico anti-corrosão, impressão à laser coberto com película protetora, alfinete com ponta protegida) tamanho: 5cm de diâmetro , personalizado	bloco	67	R\$	7,17	R\$	480,39
60	painel horizontal tamanho 42 cm x 15 cm, personalizado em pvc, impressão digital, 4x0 cor para sinalização de setores que possibilite fixação na porta com fita dupla face	bloco	3	R\$	31,67	R\$	95,01
61	painel vertical tamanho 42 cm x 15 cm, personalizado em pvc, impressão digital, 4x0 cor para sinalização de consultórios com aba que possibilite fixação na parede com fita dupla face	bloco	3	R\$	31,67	R\$	95,01
62	banner em lona especificação: impressão	bloco	5	R\$	86,67	R\$	433,35





# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microrregião de Juazeiro do Norte



	digital, em 4x0 cores, acabamento em bastão e cordão branco nas medindo 0,90 m altura x 1,20 m largura (conforme cada solicitação).440g.					
63	controle de entrada e saída (same) formato 21x30 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x1 cor, acabamento colado	bloco	40	R\$	19,33	R\$ 773,20
64	controle de páginas (same) formato 15x21 cm, papel 90g, blocos com 100 folhas, 1x0 cor, papel adesivo, acabamento colado	bloco	75	R\$	55,00	R\$ 4.125,00
65	ficha de controle e rastreamento biópsia (cirurgia) formato 33,9x101,6 mm, papel adesivo impermeável, pacotes com 100 folhas, 1x0 cor.	bloco	1	R\$	55,00	R\$ 55,00

R\$ 232.436,93

O custo Global estimado para a contratação é de **R\$ 448.846,50 (quatrocentos e quarenta e oito mil, oitocentos e quarenta e seis reais e cinquenta centavos)**, conforme relatório emitido pelo setor compras do CPSMJN.

**7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, INCLUSIVE DAS EXIGÊNCIAS RELACIONADAS À MANUTENÇÃO E À ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO FOR O CASO (ART.18º, §1º, INCISO VII DA LEI FEDERAL N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021), conforme informações gerais a serem seguidas quanto ao procedimento:**

A solução proposta visa contratar uma empresa especializada em serviços gráficos para fornecer materiais impressos às unidades de saúde gerenciadas pelo Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Juazeiro do Norte: Policlínica João Pereira dos Santos, Centro de Especialidades Odontológicas Dr. Ticiano Van Den Brulle Matos (CEO-R) e Centro Especializado em Reabilitação (CER II). A contratação será feita via registro de preços, garantindo um fornecimento contínuo e padronizado.

## 1. Componentes da Solução

A solução engloba as seguintes etapas e componentes:

### 1.1. Identificação das Necessidades

- As unidades de saúde possuem uma demanda constante de materiais gráficos e impressos, como:
  - Receituários médicos
  - Guias de controle
  - Fichas de atendimento



# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte



- Folders e cartazes informativos
- Formulários administrativos
- Envelopes e etiquetas

## 1.2. Registro de Preços

- a) A contratação será realizada por meio de registro de preços, permitindo flexibilidade e eficiência na aquisição dos materiais. O registro de preços oferece as seguintes vantagens:
- Redução de custos por meio de economia de escala.
  - Garantia de fornecimento contínuo sem a necessidade de processos licitatórios frequentes.
  - Capacidade de atender a demandas variáveis conforme as necessidades das unidades.

## 1.3. Especificações Técnicas

- a) Os materiais deverão atender aos seguintes requisitos técnicos:
- **Qualidade de impressão:** alta definição e durabilidade dos materiais.
  - **Personalização:** inclusão de logotipos, informações específicas e designs padronizados para cada tipo de material.
  - **Variiedade de formatos e tamanhos:** conforme a especificação de cada tipo de documento.
  - **Materiais sustentáveis:** preferência por papel reciclado e tintas ecológicas, quando possível.

## 1.4. Logística e Distribuição

- a) A empresa contratada deverá garantir a entrega dos materiais dentro dos prazos estabelecidos, considerando as seguintes exigências:
- **Prazo de entrega:** tempo máximo para a produção e entrega dos materiais após a solicitação.
  - **Armazenamento:** capacidade de armazenar materiais em condições adequadas até a entrega.
  - **Distribuição:** entrega direta nas unidades solicitantes, com logística eficiente para evitar atrasos.

## 2. Assistência Técnica

Para assegurar a continuidade e a qualidade dos serviços, a empresa contratada deverá oferecer assistência técnica, conforme descrito a seguir:

### 2.1. Suporte Técnico



- a) **A empresa deve oferecer suporte técnico para resolver qualquer problema relacionado aos materiais gráficos, incluindo:**
- **Correções de impressão:** caso os materiais entregues apresentem erros de impressão ou não atendam às especificações.
  - **Ajustes de design:** suporte para realizar modificações nos layouts e designs dos materiais, conforme solicitado pelas unidades.

### 3. Monitoramento e Avaliação

- a) **Para garantir a eficiência da solução, será implementado um sistema de monitoramento e avaliação contínua, com os seguintes componentes:**
- **Feedback das unidades:** coleta de opiniões e sugestões dos usuários dos materiais para melhorias contínuas.
  - **Relatórios periódicos:** a empresa deverá fornecer relatórios detalhados sobre as entregas realizadas, a qualidade dos materiais e o atendimento das demandas.
  - **Reuniões de avaliação:** encontros regulares entre representantes do Consórcio e a empresa contratada para discutir o desempenho e ajustar processos.

A contratação de uma empresa para o registro de preços para o fornecimento de material gráfico e impresso é uma solução abrangente e estratégica para atender às necessidades das unidades de saúde da Microrregião de Juazeiro do Norte. Com essa medida, garantiremos a padronização, a qualidade e a continuidade dos serviços prestados, beneficiando diretamente a população e contribuindo para a eficiência e a organização dos atendimentos ambulatoriais.

### 8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO (ART.18º, §1º, INCISO VIII DA LEI FEDERAL N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021).

A presente justificativa aborda a necessidade de não parcelar a contratação de serviços gráficos e fornecimento de materiais impressos para as unidades de saúde gerenciadas pelo Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Juazeiro do Norte, que incluem a Policlínica João Pereira dos Santos, o Centro de Especialidades Odontológicas Dr. Ticiano Van Den Brulle Matos (CEO-R), e o Centro Especializado em Reabilitação (CER II). A contratação será realizada por meio de registro de preços.

#### 1. Garantia da Qualidade dos Serviços

O não parcelamento da contratação é fundamental para manter a qualidade uniforme dos materiais gráficos e impressos. A seguir, destacamos os principais motivos:

##### 1.1. Padronização dos Materiais





- a) **A contratação de uma única empresa para todos os serviços gráficos assegura que todos os materiais, desde receituários médicos até fichas de atendimento e cartazes informativos, sejam produzidos com o mesmo padrão de qualidade, design e acabamento. A padronização é essencial para:**
- **Identidade Visual Consistente:** Manter uma identidade visual uniforme, fortalecendo a imagem das unidades de saúde perante a população.
  - **Qualidade Uniforme:** Garantir que todos os materiais tenham a mesma qualidade de impressão e durabilidade.
  - **Facilidade de Uso:** Evitar discrepâncias que possam dificultar o uso e a compreensão dos documentos pelos profissionais de saúde e pacientes.

## 1.2. Controle de Qualidade

A centralização dos serviços em uma única empresa facilita a implementação e o monitoramento de um sistema de controle de qualidade. A empresa contratada poderá estabelecer processos padronizados de verificação de qualidade, garantindo que todos os materiais atendam aos requisitos especificados.

## 2. Eficiência Logística e Redução de Custos

### 2.1. Logística simplificada

- a) **A contratação não parcelada simplifica a logística de produção e entrega dos materiais. A empresa contratada poderá:**
- **Gerenciar Melhor o Estoque:** Manter um controle eficiente dos materiais em estoque, evitando faltas e atrasos.
  - **Otimizar a Distribuição:** Planejar rotas e cronogramas de entrega mais eficientes, reduzindo custos e garantindo que os materiais cheguem no tempo adequado a todas as unidades.

### 2.2. Economia de Escala

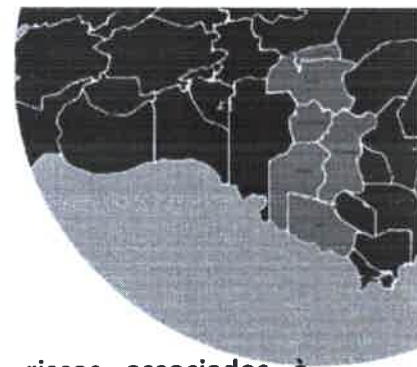
- a) **A contratação de uma única empresa para um volume maior de serviços possibilita a obtenção de melhores condições de preço, devido à economia de escala. Esta abordagem:**
- **Reduz Custos Unitários:** O custo por unidade de material impresso tende a ser menor quando produzido em grandes quantidades.
  - **Evita Custos Administrativos:** Reduz a necessidade de múltiplos processos licitatórios e contratos, economizando tempo e recursos administrativos.

## 3. Continuidade e Confiabilidade dos Serviços



# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microrregião de Juazeiro do Norte



### 3.1. Redução de Riscos

- a) **Centralizar a contratação em uma única empresa reduz os riscos associados à variabilidade de fornecedores. Isso inclui:**
- **Garantia de Fornecimento:** Menor risco de interrupção no fornecimento dos materiais gráficos.
  - **Consistência no Atendimento:** Relação mais estreita e confiável com um único fornecedor, que compreende plenamente as necessidades e padrões exigidos pelas unidades de saúde.

### 3.2. Responsabilidade e Assistência Técnica

- a) **A responsabilidade pelo fornecimento e pela qualidade dos materiais é clara e direta, facilitando:**
- **Gestão de Contratos:** Simplicidade na gestão e fiscalização do contrato, com uma única empresa responsável.
  - **Suporte e Manutenção:** A empresa contratada será responsável por oferecer suporte e manutenção, garantindo a resolução rápida de quaisquer problemas que possam surgir.

O não parcelamento da contratação para o fornecimento de material gráfico e impressos é uma medida estratégica para garantir a manutenção da qualidade dos serviços, a padronização dos materiais, a eficiência logística, a redução de custos e a continuidade dos serviços prestados. Essa abordagem reflete o compromisso do Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Juazeiro do Norte com a excelência no atendimento à população e a gestão eficiente dos recursos públicos.

## 9. DEMONSTRATIVO DOS OBJETIVOS ALMEJADOS EM TERMOS DE EFICIÊNCIA E OTIMIZAÇÃO DOS RECURSOS NO CONTEXTO DA CONTRATAÇÃO DA SOLUÇÃO. (ART.18º, §1º, INCISO IX DA LEI FEDERAL N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021)

A contratação de uma empresa para o fornecimento de material gráfico e impressos por meio de registro de preços para as unidades gerenciadas pelo Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Juazeiro do Norte visa alcançar diversos objetivos estratégicos. Esses objetivos são orientados para a eficiência operacional e a otimização dos recursos públicos. Abaixo estão detalhados os principais objetivos almejados:

### 1. Eficiência na Produção e Distribuição dos Materiais

#### 1.1. Padronização de Processos

- **Uniformidade dos Materiais:** Garantir que todos os documentos, guias, receituários e demais materiais gráficos possuam um padrão de qualidade consistente.



**CPSMJN**  
Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte



- **Facilidade de Uso e Identificação:** Materiais padronizados facilitam o manuseio e a identificação por parte dos profissionais de saúde, resultando em maior agilidade nos atendimentos.

## 1.2. Simplificação Logística

- **Centralização do Fornecimento:** Redução da complexidade logística ao ter um único fornecedor responsável pela produção e distribuição de todos os materiais.
- **Entrega Programada e Eficiente:** Otimização das rotas e cronogramas de entrega para assegurar que os materiais cheguem às unidades de saúde de maneira oportuna e regular.

## 2. Otimização dos Recursos Financeiros

### 2.1. Economia de Escala

- **Redução dos Custos Unitários:** Produção em larga escala permite a negociação de melhores preços unitários para os materiais gráficos.
- **Melhores Condições Contratuais:** Contratação de um único fornecedor para grandes volumes possibilita a obtenção de condições comerciais mais vantajosas.

### 2.2. Redução de Custos Administrativos

- **Simplificação de Processos Licitatórios:** Eliminação da necessidade de múltiplos processos licitatórios para diferentes tipos de materiais gráficos, resultando em economia de tempo e recursos administrativos.
- **Gestão Contratual Simplificada:** Facilidade no gerenciamento e fiscalização de um único contrato, aumentando a eficiência administrativa.

## 3. Melhoria na Qualidade do Atendimento

### 3.1. Disponibilidade Contínua de Materiais

- **Evitar Interrupções nos Serviços:** Fornecimento regular e contínuo de materiais gráficos evita interrupções nos atendimentos ambulatoriais e garante a fluidez dos processos administrativos.
- **Garantia de Suprimento Adequado:** Assegurar que todas as unidades de saúde disponham dos materiais necessários em quantidade suficiente para atender à demanda diária.

### 3.2. Suporte





**CPSMJN**  
Consórcio Público de Saúde  
da Microrregião de Juazeiro do Norte



- **Ajustes e Correções:** Facilidade para realizar ajustes e correções nos materiais gráficos, assegurando que eles estejam sempre atualizados e corretos.

#### 4. Impacto Positivo na Gestão Pública

##### 4.1. Transparência e Controle

- **Transparência nas Aquisições:** Processo de registro de preços proporciona maior transparência na contratação, permitindo o controle social e auditorias eficientes.
- **Relatórios de Desempenho:** Implementação de sistemas de monitoramento e avaliação contínua, com relatórios periódicos sobre a qualidade e eficiência dos serviços prestados pela empresa contratada.

##### 4.2. Foco no Interesse Público

- **Atendimento das Necessidades da População:** Garantir que os serviços de saúde oferecidos sejam de alta qualidade, beneficiando diretamente a população atendida.
- **Responsabilidade Social e Ambiental:** Preferência por materiais sustentáveis, contribuindo para a responsabilidade ambiental das unidades de saúde.

A contratação de uma empresa para o fornecimento de material gráfico e impressos por meio de registro de preços é uma solução estratégica que visa otimizar os recursos financeiros, melhorar a qualidade dos serviços prestados e garantir a eficiência operacional das unidades de saúde da Microrregião de Juazeiro do Norte. Com essa abordagem, o Consórcio Público de Saúde reforça seu compromisso com a gestão eficiente e a excelência no atendimento à população.

#### 10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO, INCLUSIVE QUANTO À CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES OU DE EMPREGADOS PARA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL (ART.18º, §1º, INCISO X DA LEI FEDERAL N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021)

As providências adotadas pela Administração serão as de acompanhamento, gestão e fiscalização das eventuais contratações decorrentes do presente processo licitatório.

O Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Juazeiro do Norte, não dispõe ainda de normativa disciplinar para direcionar as competências e atividades as quais devem ser exercidas pelos servidores responsáveis pela fiscalização e gestão contratual.

O Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Juazeiro do Norte promove atividades e ações no sentido de capacitar ou atualizar os servidores envolvidos no processo, de modo a propiciar mais qualificação desses servidores e minoração dos riscos envolvidos a relação contratual.



# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microrregião de Juazeiro do Norte



O monitoramento contínuo da execução contratual será uma prática adotada, com revisões periódicas para avaliação do atendimento aos objetivos propostos, identificação de eventuais ajustes necessários e assegurando a conformidade com as especificações estabelecidas no contrato. Este compromisso com a constante avaliação busca adaptar o contrato às necessidades dinâmicas da comunidade, assegurando que os serviços permaneçam relevantes e eficazes ao longo do tempo.

## **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES (ART.18º, §1º, INCISO XI)**

Não se aplica a execução dos serviços/produtos contratações correlatas e/ou interdependentes.

## **12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS, INCLUÍDOS REQUISITOS DE BAIXO CONSUMO DE ENERGIA E DE OUTROS RECURSOS, BEM COMO LOGÍSTICA REVERSA PARA DESFAZIMENTO E RECICLAGEM DE BENS E REFUGOS, QUANDO APLICÁVEL (ART.18º, §1º, INCISO XII)**

O CPSMJN ainda não dispõe de norma própria correspondente a tal temática, limitando-se tais exigências a construção das especificações, quando for o caso e ou as rotinas de fiscalização e padrões de desempenho, as quais analisarão tais requisitos, quando exigidos.

## **13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA (ART.18º, §1º, INCISO XIII DA LEI FEDERAL N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021)**

Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação da solução descrita no presente estudo mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.

## **14. JUSTIFICATIVAS:**

### **a) justificativa quanto ao fornecimento contínuo:**

A necessidade de fornecimento contínuo de materiais gráficos e impressos para as unidades de saúde gerenciadas pelo Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Juazeiro do Norte – Policlínica João Pereira dos Santos, Centro de Especialidades Odontológicas Dr. Ticiano Van Den Brulle Matos (CEO-R) e Centro Especializado em Reabilitação (CER II) – é crucial para a manutenção da qualidade e eficiência dos serviços prestados. A seguir, apresentamos a justificativa detalhada para a adoção de um modelo de fornecimento contínuo.

O fornecimento contínuo assegura que as unidades de saúde sempre disponham dos materiais necessários, evitando interrupções nos atendimentos devido à falta de documentos essenciais como receituários, guias de controle e fichas de atendimento.



**CPSMJN**  
Consórcio Público de Saúde  
da Microrregião de Juazeiro do Norte



A disponibilidade constante de materiais permite que os profissionais de saúde desempenhem suas funções de forma contínua e eficiente, sem interrupções causadas pela escassez de materiais.

Um fornecimento contínuo por uma única empresa garante que todos os materiais gráficos sejam padronizados, mantendo a consistência de qualidade e identidade visual necessária para o bom funcionamento das unidades.

Nesse passo, a possibilidade de ajustes e atualizações contínuas nos materiais gráficos assegura que todas as informações e formatos estejam sempre atualizados e corretos, refletindo as necessidades atuais das unidades de saúde.

A empresa contratada pode planejar e gerenciar melhor os estoques de materiais gráficos, garantindo que as entregas sejam feitas de maneira regular e dentro dos prazos estabelecidos. Com um fornecimento contínuo, a logística de distribuição dos materiais é otimizada, assegurando que todas as unidades recebam os materiais necessários de forma eficiente e pontual.

A produção e fornecimento contínuo em grandes quantidades permitem a negociação de melhores preços unitários, aproveitando as economias de escala. A contratação de um fornecedor para um volume contínuo e garantido de pedidos pode resultar em condições comerciais mais favoráveis, como descontos e melhores prazos de pagamento.

A garantia de um fornecimento contínuo evita a necessidade de compras emergenciais, que geralmente são mais caras e menos eficientes. A previsibilidade no fornecimento dos materiais permite um planejamento financeiro mais preciso e eficaz, evitando surpresas orçamentárias.

A continuidade no fornecimento de materiais gráficos e impressos garante que a população seja atendida de maneira contínua e com a qualidade necessária, contribuindo para a confiança e satisfação dos usuários dos serviços de saúde. Materiais gráficos adequados e disponíveis apoiam campanhas de saúde, orientações preventivas e outros serviços essenciais, reforçando o papel das unidades de saúde na promoção da saúde pública.

A justificativa para o fornecimento contínuo de materiais gráficos e impressos está fundamentada na necessidade de manter a qualidade dos serviços, otimizar recursos financeiros e operacionais, e garantir um atendimento eficiente e ininterrupto à população. Esta abordagem estratégica reflete o compromisso do Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Juazeiro do Norte com a excelência na gestão dos serviços de saúde e o uso responsável dos recursos públicos.





**CPSMJN**  
Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte



**b) justificativa quanto a adoção de critérios e práticas de sustentabilidade nas contratações públicas.**

Os critérios de sustentabilidade estão intrínsecos à especificação dos materiais como requisitos técnicos, verifica-se que se tratam de materiais comuns, nos termos do Parágrafo Único, do Art 6º, Inciso XIII e do Art. 20 da Lei 14.133/21, uma vez que as especificações adotadas possuem padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos e usuais no mercado atendendo as normas dos órgãos de fiscalização.

**c) justificativa quanto a indicação de marcas ou modelo**

Para o presente objeto não foi feita a indicação de marcas específicas, haja vista não se tratar de procedimento o qual decorre de padronização prévia, de pré-qualificação específica ou de marcas pré-aprovadas pela Administração tendo em vista que, as marcas ofertadas em mercado devem seguir exigências dos órgãos responsáveis de fiscalização.

**d) justificativa quanto a subcontratação**

Não será admitida a subcontratação do objeto, haja vista que, considerando a natureza sintética do objeto, não haverá ganho para o presente objeto em relação a eventual subcontratação, sobretudo, pela necessidade de fornecimento constante, conforme demanda, o qual deverá se dar de forma direta aos órgãos interessados, garantindo um melhor acompanhamento do objeto por parte da Administração e, por conseguinte, maior eficiência na contratação.

Entende-se que a subcontratação se mostra cabível quando o objeto a ser licitado requer execução complexa, de modo que alguma fase/etapa exija a participação de terceiros no fornecimento, haja vista os princípios da especialização e da concentração das atividades, o que não é o caso. Por esse motivo, fica vedada a subcontratação do objeto, ainda que parcial.

A presente vedação encontra fundamento no §2º do art. 122 da Lei Federal n.º 14.133/21, qual seja:

Art. 122.

§ 2º Regulamento ou edital de licitação poderão vedar, restringir ou estabelecer condições para a subcontratação.

§ 3º Será vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem



# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte



cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação.

Neste sentido, considerando a faculdade legal e a justificativa acima apresentada, entendemos que a subcontratação em questão não é viável e se torna uma boa opção para a administração.

#### **e) justificativa quanto a vedação de participação de consórcio**

Justifica-se a vedação à participação de interessadas que se apresentem constituídas sob a forma de consórcio, haja vista a plausibilidade da ampliação da competitividade, sobretudo, mediante a possibilidade de participação de empresas de pequeno e médio porte, especialmente pelo objeto tratar-se de aquisição, ou seja, de objeto divisível, onde a pluralidade de empresas pode ser facilmente utilizadas sem que haja a soma de capacidades para o mesmo fim.

Outro ponto quanto a não complexidade do objeto, reforça-se pelas exigências técnicas postuladas no projeto básico/termo de referência e, por conseguinte, neste edital, as quais limitaram, tão somente, as disposições constantes da Lei, condições estas suficientes para a execução de contratos dessa natureza, o que não tornará restrito o universo de possíveis licitantes individuais.

Ademais, entende-se que a ausência de consórcio não trará prejuízos à competitividade do certame, visto que, em regra, a formação de consórcios é admitida quando o objeto a ser licitado envolve questões de alta complexidade ou de relevante vulto, em que empresas, isoladamente, não teriam condições de suprir os requisitos de habilitação do edital, o que não é o caso.

Em outra vertente, com a atual definição postulada, a Administração visa aumentar o universo de possíveis competidores, bem como, a plena satisfação de suas necessidades prospectadas.

#### **f) justificativa quanto a adoção do SRP:**

A utilização do Sistema de Registro de Preços - SRP para o presente objeto é viável haja vista os quantitativos e a possibilidade da entrega parcelada do objeto considerando a necessidade da Policlínica João Pereira dos Santos, do Centro de Especialidades Odontológica Dr. Ticiano Van Den Brulle Matos – CEO-R e do Centro Especializado em Reabilitação CER-II, nos termos da Resolução 01/2024 CPSMJN.

Art. 3º O SRP poderá ser adotado quando a Administração julgar pertinente, em especial:

I - Quando, pelas características do objeto, houver necessidade de contratações permanentes ou frequentes;

**II - Quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de**



# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte



**medida, como quantidade de horas de serviço, postos de trabalho ou em regime de tarefa;**

**III - quando for conveniente para atendimento a mais de um órgão ou a mais de uma entidade, inclusive nas compras centralizadas;**

IV - Quando for atender a execução descentralizada de programa ou projeto federal, por meio de compra nacional ou da adesão de que trata o § 2º do art. 32; ou

V - Quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração

Conforme se comprova pela consolidação da demanda decorrente do procedimento de intenção de registro de preços realizada pelo CPSMJN, as variáveis a definidas de acordo com a necessidade de consumo que surge ao longo do exercício, logo, não havendo nesse momento, exatidão no quantitativo a ser efetivamente contratado.

Deste modo, considerando a manifestação das unidades em relação ao material gráfico a ser utilizado, os quais foram quantificados, tendo em vista a realização de atendimento, bem como os quantitativos das contratações anteriores em sede de Intenção de Registro de Preços – IRP, o SRP se faz necessário, haja vista a demanda das unidades apresentadas.

Por sua vez, considerando a natureza genérica do objeto e variação de consumo ao longo do período demandado na IRP, haverá entregas parceladas, conforme necessidade das unidades.

As compras parceladas ou progressivas são eficazes a Administração Pública, posto que não necessitam formação de estoque por parte da Administração, além de evitar o ônus com a vigilância e a redução do risco de perda do objeto pela validade em eventual armazenamento.

Quanto ao prazo, há a possibilidade de utilização de instrumento, qual seja a ata de registro de preços, a qual garantirá a permanência fixa pelo período de 01 (um) ano, podendo, ainda, ser prorrogado por mais 01 (um) ano, nos seguintes termos:

#### **LEI N.º 14.133/21**

Art. 84. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

#### **RILC**

Art. 22. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de um ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado que o preço é vantajoso.

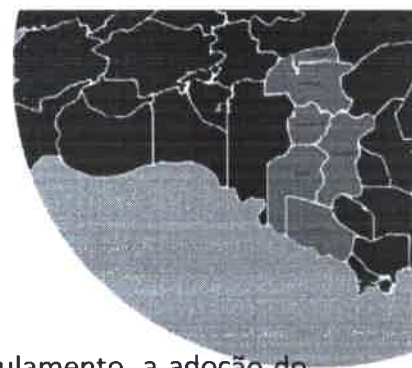
O SRP, segundo Marçal Justen Filho, “apresenta diversas virtudes, propiciando a redução de formalidades e a obtenção de ganhos econômicos para a Administração Pública”. Tal o é que,





# CPSMJN

Consórcio Público de Saúde  
da Microregião de Juazeiro do Norte



diante de situação que se amolde às hipóteses previstas no art. 3º do Regulamento, a adoção do Sistema de Registro de Preços constitui-se em verdadeira obrigação para o gestor, devendo apresentar justificativa em caso de não adoção.

Ademais, a adoção do Sistema de Registro de Preço possibilita o aumento na competitividade, porquanto possibilita a participação das pequenas e médias empresas nas Licitações, levando em conta a possibilidade de parcelamento das compras, obras e serviços a serem viabilizados, de modo que "a adoção do SRP determina, com absoluta certeza, flagrante economia, além do ganho em agilidade e segurança, com pleno atendimento ao princípio da eficiência, recentemente elevado a princípio constitucional da Administração Pública". (BITTENCOURT, 2003, p. 48).

Por fim, outro ponto a que se merece destaque é o fato de a utilização do SRP não vincula a necessidade de existência de orçamento prévio por parte da Administração, posto que a garantia do preço será fixada pelo período de vigência da ata e, somente em havendo necessidade, realizar-se-á a devida contratação específica.

Logo, entende-se que a utilização do Sistema de Registro de Preço demonstra-se viável ao objeto

Barbalha - Ceará, 13 de maio de 2024.

#### RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO:

*Leidianne S. de Moraes Mota*

**LÉIDIANNE S. DE MORAIS MOTA**

Enfermeira responsável técnica  
Policlínica João Pereira dos Santos

**LARISSA EMANUELLY LEITE LIRA**

Assistente Administrativo do CER II

**Larissa Emanuelly Leite Lira**  
Assistente Administrativo - Matrícula nº 237  
CPF: 076.128.171-03  
Centro Especializado em Referência - CER II

*Hebert Pereira Soares*

**HEBERT PEREIRA SOARES**

Almoxarife do CEO-R

#### DE ACORDO:

*Maria Nerilane Lopes dos Santos Araujo*

**MARIA NERILANE LOPES DOS SANTOS ARAUJO**  
Diretora Geral da Policlínica João Pereira dos Santos

*Esther Viana de Oliveira*

**ESTHER VIANA DE OLIVEIRA**

Responsável Técnica do CEO-R